

PATVIRTINTA
Klaipėdos LOPŠELIO-DARŽELIO „Ąžuoliukas“
Direktoriaus 2022 m. vasario 1 d.
Įsakymu Nr.: V-3

KLAIPĖDOS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „ĄŽUOLIUKAS“

2022 METŲ VEIKLOS PLANAS

KLAIPĖDA

TŪRINYS

| | |
|--|----------|
| I. BENDROSIOS NUOSTATOS | 3 PSLP. |
| II. 2021 METŲ PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ | 4 PSLP. |
| III. SWOT ANALIZĖ | 6 PSLP. |
| IV. 2022 METŲ VEIKLOS TIKSLAI, PRIORITETAI, UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS..... | 7 PSLP. |
| V. TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS | 8 PSLP. |
| VI. LĖŠŲ ŠALTINIAI | 23 PSLP. |
| VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS | 23 PSLP. |
| VIII. PRIEDAI | 24 PSLP. |

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ (toliau – Įstaiga) veiklos planas 2022 metams (toliau – Planas) parengtas atsižvelgus į Klaipėdos lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ 2022-2024 metų strateginį veiklos planą, patvirtintą Klaipėdos lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ direktoriaus 2021 m. lapkričio 15 d. įsakymu Nr. V-53, Klaipėdos lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ ikimokyklinio ugdymo programą, patvirtintą Klaipėdos lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ direktoriaus 2018 m. gegužės 24 d. įsakymu Nr. V-18, atlikto įstaigos įsivertinimo medžiagą, veiklos kokybės vertinimo rezultatus, Įstaigos ir bendruomenės poreikius. Šis veiklos planas nustato metinius įstaigos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.
2. Įgyvendinant Valstybinę švietimo 2013-2022 metų strategiją, Lietuvos pažangos strategiją „Lietuva 2030“, Geros mokyklos koncepciją, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus 2021-2023 metų veiklos prioritetus, Klaipėdos savivaldybės ilgalaikius 2013-2022 m. švietimo plėtros tikslus, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus 2020 metų veiklos planą, Planu siekiama įgyvendinant valstybinę švietimo politiką teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti klaipėdiečių ugdymosi poreikius ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo srityje, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.
3. Planą įgyvendins Įstaigos administracija, pedagogai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai.
4. Plane naudojami sutrumpinimai: : Švietimo ir mokslo ministerija – ŠMM, Ugdymo plėtotės centras – UPC, Klaipėdos universitetas – KU, Klaipėdos universiteto Tęstinių studijų institutas – KU TSI, Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centras - KPKC, informacinės ir komunikacinės technologijos - IKT, Rizikos veiksnių analizės ir svarbiausių valdymo taškų – RVASVT sistema, Vidaus audito koordinavimo – VAK grupė, Personalo valdymo sistema - PVS, savivaldybės lėšos – SB, mokinio krepšelio lėšos – MK, specialiųjų įmokų lėšos SP, Visuomenės sveikatos biuras – Biuras, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas – VSPS. Švietimo valdymo informacinė sistema – ŠVIS

II. 2021 METŲ PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Įgyvendinant įstaigos veiklos prioritetines kryptis siekta konkurencingos, patrauklios, saugios ugdomosios aplinkos ir geros ugdymo kokybės. Strateginio plano tikslai buvo orientuoti į kokybišką ugdymo proceso organizavimą, ugdymo sąlygų ir aplinkos gerinimą.

Strateginių tikslų įgyvendinimui buvo išskirti du metinės veiklos tikslai: gerinti įstaigos veiklos kokybę, skatinant socialiai aktyvią, solidarią, atsakingą, pažangos siekiančią bendruomenę; sudaryti palankias galimybes kiekvienam vaikui ugdytis, tapti aktyvia, sveika, kūrybinga ir savarankiška asmenybe. Tikslams pasiekti buvo numatyti ir įgyvendinami 5 uždaviniai.

Įgyvendinant pirmą uždavinį – užtikrinti stabilią įstaigos veiklą, kuriant sveiką, saugią darbo ir ugdymo(si) aplinką – ypatingas dėmesys buvo skirtas pandemijos metu siekiant užtikrinti stabilią įstaigos veiklą, nepertraukiamą ugdymo procesą esant dideliame darbuotojų sergamumui. Karantino ir ekstremalios situacijos metu, esant įtemptai situacijai, papildomas dėmesys skirtas darbuotojų psichinei sveikatai ir psichologinio mikroklimato stiprinimui. Organizuoti mokymai, kurių tikslas – stiprinti visuomenės psichologinę gerovę ir streso valdymo įgūdžius, mažinti neigiamas ilgalaikes Covid-19 pandemijos pasekmes. Mokymai “Streso valdymo praktikos“ vyko 2021 balandžio 13-22 dienomis, dalyvavo 25 įstaigos darbuotojai. 2021 lapkričio 17-29 dienomis 30 darbuotojų dalyvavo mokymuose „Profesinio perdegimo pavojai. Kaip pasirūpinti savimi“. 2021 spalio 22 d. įstaigoje atliktas “Psichosocialinių rizikos veiksnių tyrimas“. Tyrimo ataskaitoje nurodoma, kad nustatyta priimtina rizika, 71,88 % respondentų nurodė, jog yra patenkinti savo darbu, 50 % darbuotojų mano, kad vadovas gerai planuoja darbą. 2021 metais Įstaigoje atliktas veiklos kokybės įsivertinimas. Geriausiai įvertinti veiklos rodikliai: iniciatyvus požiūris į problemas (100% darbuotojų), teigiami mokytojų ir vaikų tarpusavio santykiai (95% darbuotojų), vadovavimas įstaigai (95% darbuotojų). Tobulintinos sritys: veikla bendruomeniškumo ugdymui (85% darbuotojų). Didelis dėmesys skirtas, kuriant sveiką ugdymo(si) ir darbo aplinką. Sėkmingai įgyvendintos ir į ugdomąją veiklą integruotos vaikų judrumą skatinančios ugdymo programos „Sveika mokykla“, „Sveikatiada“, „Yoga zoo“. Įstaigoje ugdytiniai tris kartus per dieną maitinti kokybišku maistu. Darželį lankė 4 vaikai su alerginiais susirgimais, kuriems pritaikytas specialus maitinimas. 26 šeimoms taikyta 50 % mokesčio už vaikų maitinimą lengvata, o 100 % lengvata taikoma vienos šeimos 2 vaikams. Lietuvos Respublikos socialinė parama mokiniams teikiama priešmokyklinio ugdymo grupėse – 40 ugdytiniams. Siekdami pagerinti vaikų mitybą dalyvauta Europos Sąjungos paramos „Pienas vaikams“ bei „Vaisių ir daržovių vartojimo skatinimas mokykloje“ programose. Įstaigoje karantino ir ekstremalios situacijos metu, tėvų rašytiniu prašymu, nelankantiems priešmokyklinių grupių ugdytinių tėvams buvo išduodami maisto daaviniai. Esant pandeminei situacijai įstaigos darbuotojai pastoviai buvo aprūpinti apsaugos priemonėmis (vienkartinėmis veido kaukėmis, guminėmis pirštinėmis, dezinfekciniais skysčiais). Įstaigoje planingai vykdyti materialinės bazės gerinimo darbai. Ypatingas dėmesys skirtas estetiškos, funkcionalios, atitinkančios vaikų amžių, edukacinės bei saugios darbo ir ugdymo(si) aplinkos kūrimui. 2021 metais atlikti trečios grupės ir rūbinės remonto darbai: nudažytos sienos, įrengtos pakabinamos lubos, pakeisti 9 šviestuvai. Suremontuota šeštos grupės rūbinė (3,5 tūkst. Eur). Atlikti dviejų priešgaisrinių išėjimų ir trijų 5, 6, 9-tos grupių tambūrų remonto darbai: sutvarkyti įtrūkimai ir išdažytos sienos. Suremontuoti ant stogo esantys metaliniai atitvarai: nuvalytos rūdys, padengti antikorozinėmis priemonėmis, perdažyti ir hermetizuoti (2,5 tūkst. Eur). Atnaujinta virtuvės įranga: nupirkti daržovių

pjaustymo ir bulvių skutimo mašinos, šaldytuvas ir šaldiklis už 3,8 tūkst. Eur. Nupirkti nerūdijančio plieno platforminiai vežimėliai, virtuvėje ir grupių virtuvėlėse atnaujintas smulkus inventorių už 2,6 tūkst. Eur. Pagamintos spintelės grupėse ugdomosioms priemonėms susidėti. Prie pastato fasado lauke sumontuotos spintos lauko inventoriui sudėti, pagaminti funkcionalūs lauko suoliukai smėlio žaislams pasidėti. Įgyvendintas projektas „Dėl atsinaujinančių energijos šaltinių, saulės šviesos energijos panaudojimo, visuomenės paskirties pastatuose“ ir Įstaigai skirtas „Eternia Solar“ tvarumo sertifikatas.

Įgyvendinant antrą uždavinį – teikti šiuolaikišką ir kokybišką ugdymą(si) įvairių gebėjimų vaikams, taikant vaikų individualios pažangos stebėjimo sistemą, didinant ugdymo motyvaciją – buvo nuosekliai ir kokybiškai įgyvendintos ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo bei neformaliojo vaikų švietimo programos (sveikos gyvensenos, fizinio ugdymo, meninio ugdymo, keramikos gebėjimų ugdymo. Vykdomos socialinių ir emocinių įgūdžių ugdymo programos: „Kimoči“, „Dramblys“. Organizuotas renginys "Draugiškoji socialinio-emocinio ugdymo olimpiada "Dramblys". Siekiant kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo, vykdyta įvairiapusė veikla. Buvo vykdyti 10 tarptautinių, 29 šalies, 2 miesto, 16 įstaigos renginių ir projektų, organizuotos 6 edukacinės išvykos. 2021 metais Įstaigai sutektas nacionalinis kokybės ženklelis „Programos „eTwinning“ mokykla 2021 – 2022“. Šiuo ženkliu įvertinta įstaigos darbuotojų ir vadovo komandos veikla. Pedagogai sėkmingai įgyvendinę projektus, apdovanoti nacionaliniais kokybės ženkleliais. Pedagogų patirties sklaida vyko šalies, miesto, įstaigos lygmenyse. Skaityti 3 pranešimai respublikinėse, tarptautinėse konferencijose. Publikuoti 2 straipsniai moksliniuose leidiniuose. Įstaigoje atliktas tyrimas "Priešmokyklinės grupės ugdytinių adaptacija, perėjus iš vienos grupės į kitą". Buvo reguliariai teikiama pagalba specialiųjų poreikių turintiems ugdytiniais. Logopedo teikė konsultacinę ir metodinę pagalbą pedagogams ir ugdytinių tėvams. Įstaigoje vykdytas ilgalaikis projektas „Logoritmikos pagalba, mes ugdysime savo kalbą“. Aktyviai bendradarbiauta su Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistais (toliau – PPT), siekiant padėti specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems ugdytiniais. Buvo siekiama kurti palankias sąlygas kiekvienam vaikui ugdytis, tapti aktyvia, kūrybiška ir savarankiška asmenybe.

Įgyvendinant trečią uždavinį – skatinti pedagogų profesinių kompetencijų tobulinimą, skaitmeninio raštingumo didinimą ir jų taikymą ugdymo procese – sudarytos palankios sąlygos pedagogų profesiniam tobulėjimui. 2021 metais buvo aukšta mokytojų motyvacija profesiniam tobulėjimui. Vadovai ir mokytojai tobulino kvalifikaciją seminaruose, kursuose, nuotolinio mokymo programose viso 559 dienas (išklausė 3356 val.). Vidutiniškai vienam darbuotojui tenka 19 kvalifikacijos tobulinimo dienų. Visiems įstaigos pedagogams buvo sudarytos galimybės nemokamai naudotis nuotolinėmis ugdymo platformomis "Besimokančių mokyklų tinklas", „Pedagogas. lt.“. Visi mokytojai dalyvavo tikslinguose skaitmeninio raštingumo tobulinimo kursuose. 2021 gruodžio 15-22 dienomis Įstaigos inicijuotame nuotoliniame seminare visi mokytojai ir dalis nepedagoginio personalo tobulino skaitmeninio raštingumo kompetenciją(as) "IKT priemonių naudojimas ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme". Trys pedagogai baigė bakalauro studijas, vienas mokytojas mokosi 2 kurse magistrantūros, vienas pedagogas įgijo mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją. Siekiant pedagogams sudaryti palankias sąlygas į ugdymo procesą integruoti informacines komunikacines technologijas (toliau – IKT) įsigyta: projektorius, monitorius, 4 vnt. vaizdo kamerų, 4 vnt. garso kolonėlių, 4 vnt. spausdintuvų, 3 vnt. procesorių už 2,7 tūkst. Eur.

Įgyvendinant ketvirtą uždavinį – siekti pedagogų ir tėvų bendradarbiavimo, ugdant skirtingo gebėjimų vaikus, vertinant jų pažangą ir pasiekimus – vaikų tėvams sudarytos palankios sąlygos bendrauti su Įstaigos pedagogais bei specialistais kontaktuojant tiesiogiai ir nuotoliniu būdu. Pedagogai su ugdytinių tėvais bendravo ir bendradarbiavo naudodami įvairius sklaidos būdus: elektroninio dienyno "Mūsų darželis" sistemoje, uždaruose grupių Facebook platformose, elektroniniais paštais, „Skype“, „Messenger“, „ZOOM“ programomis. Daugelis tėvų aktyviai dalyvauja įvairiuose

veiklose ir projektuose, pažangos ir pasiekimų vertinimo procese, sprendžiant vaiko ugdymo(si) klausimus. PPT psichologės E. Miežienės nuotoliniu būdu organizuota paskaita tėvams ir pedagogams „Taisyklės ir jų svarba. Kaip laikytis susitarimų“ (2021-12-08).

Igyvendinant penktą uždavinį – kurti sėkmingą bendravimo ir bendradarbiavimo sistemą tarp bendruomenės narių ir socialinių partnerių. 2021 metais pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, Klaipėdos “Vyturio” progimnazija. Aktyvus bendradarbiavimas tęsimas ir su kitais socialiniais partneriais. Vykdytas meninis edukacinis projektas „Pavasario puokštė mažiesiems“ su Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla ir Klaipėdos Eduardo Balsio menų gimnazija. Atnaujinta veikla su Lietuvos „Ažuoliukų“ sambūrio nariais. Dalyvauta jų organizuojamuose renginiuose, metodinėse dienose. Glaudžiai bendradarbiaujama su Klaipėdos universitetu, Klaipėdos valstybinė kolegija. 2021 metais net septynios studentės atliko pedagoginę praktiką. Klaipėdos universiteto Pedagogikos katedros doktorantė Įstaigoje vykdė tiriamąją veiklą „Globalaus pilietiškumo ugdymas priešmokykliniame amžiuje“. Šis bendradarbiavimas daro teigiamą įtaką ugdymo turinio kaitai ir darbo kokybei.

III. SWOT ANALIZĖ

| | |
|--|--|
| <p style="text-align: center;">STIPRYBĖS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Patrauklus Įstaigos įvaizdis visuomenėje. 2. Kompetentingi ir aukštos kvalifikacijos pedagogai. | <p style="text-align: center;">SILPNYBĖS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nepakankamas kolektyvo bendravimas ir bendradarbiavimas. 2. Modernių mokymo ir informacinių priemonių stoka. |
| <p style="text-align: center;">GALIMYBĖS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Racionalus paramos lėšų paskirstymas, daugiau lėšų skiriant ugdymo priemonėms įsigyti. 2. Komandinio darbo skatinimas. | <p style="text-align: center;">GRĖSMĖS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Daugėja vaikų su spec. poreikiais, nepakankama kitų institucijų pagalba. 2. Nepakankamas finansavimas ugdymo aplinkai gerinti, kvalifikacijos kėlimui. |

IV. 2022 METŲ VEIKLOS PRIORITETAI, TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

Metinės veiklos prioritetai – plėtoti bei puoselėti tėvų ir pedagogų ryšius, ugdant įvairių gebėjimų vaikus, vertinant jų pasiekimus ir pažangą.

Klaipėdos lopšelio-darželio „ažuoliukas“ 2022 m. veiklos tikslai:

1. vaikų pasiekimų ir veiksmingos švietimo pagalbos įvairių gebėjimų vaikams teikimo gerinimas, taikant vaiko pažangos matavimo sistemą;
2. nuolatinis darbuotojų profesinis tobulėjimas ir bendruomenės narių sąveiką, gerinant ugdymo(si) kokybę.

Klaipėdos lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ 2022 m. veiklos uždaviniai :

- 1.1 Užtikrinti kokybišką ugdymą(si), plėtojant inovatyvių metodų taikymą ugdymo procese.
- 1.2. Skatinti tėvų ir pedagogų ryšius, ugdant įvairių gebėjimų vaikus bei vertinant jų pasiekimus ir pažangą.
 - 2.1. Telkti įstaigos darbuotojus mokymuisi ir tobulėjimui.
 - 2.2. Plėtoti ugdytinių tėvų, įstaigos darbuotojų ir socialinių partnerių bendradarbiavimą ugdymo(si)procesu.

V. TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

| 1. TIKSLAS - vaikų pasiekimų ir veiksmingos švietimo pagalbos įvairių gebėjimų vaikams teikimo gerinimas, taikant vaiko pažangos matavimo sistemą; | | | | |
|--|---|---|--|---------------------|
| 1. UŽDAVINYS - Užtikrinti kokybišką ugdymą(si), plėtojant inovatyvių metodų taikymą ugdymo procese | | | | |
| Priemonė | Rezultato vertinimo kriterijai | Atsakingi, vykdytojai | Laikas | Pasiękti rezultatai |
| 1.1.1. Organizaciniai darbai: 1.1.1.1. Parengti ir atnaujinti įstaigos veiklą reglamentuojančius dokumentus | Lopšelio-darželio „Ažuoliukas” strateginį 2022-2024 m. planą; Metinės veiklos planą; Tarifinį etatų sąrašą; Vardinį etatų sąrašą Rengti viešųjų pirkimų ir statistines ataskaitas | A. Zarambienė A. Misevičienė V. Puplauskė A. Zarambienė V. Puplauskė Darbo grupė A. Misevičienė V. Puplauskė M. Bučkutė A. Misevičienė D. Danilavičienė M. Bučkutė V. Puplauskė | Iki 2022-12-31 Sausis Sausis, rugsėjis Pagal terminus | |

| | | | | |
|---|---|---|--|--|
| | <p>Rengti lėšų sąmatas</p> <p>Atlikti ugdymo įstaigos įsivertinimą.</p> <p>Aktualizuoti internetinę svetainę</p> | <p>M. Bučkutė</p> <p>V. Puplauskė, darbo grupė</p> <p>Internetinės svetainės atnaujinimo grupė</p> | <p>Pagal terminus</p> <p>Spalis</p> <p>Nuolat</p> | |
| 1.1.1.2. Pedagoginio ir nepedagoginio personalo darbo organizavimas | <p>Analizuoti mokinio krepšelio lėšų panaudojimą</p> <p>Aplinkos lėšų panaudojimo analizė</p> <p>Aprūpinti ugdymo priemonėmis</p> <p>Organizuoti mokymus nepedagoginiam personalui</p> <p>Atlikti nepedagoginio personalo vertinimą</p> | <p>M. Bučkutė</p> <p>V. Puplauskė</p> <p>A. Zarambienė</p> <p>A. Zarambienė</p> <p>A. Misevičienė</p> <p>V. Puplauskė</p> <p>A. Misevičienė</p> <p>A. Misevičienė</p> | <p>Pagal terminus</p> <p>Pagal poreikį</p> <p>Pagal poreikį</p> <p>Per metus</p> <p>Sausis</p> | |

| | | | | |
|--|--|---|----------------|--|
| | Įstaigos ūkinės veiklos užtikrinimas ir nuolatinė priežiūra | A. Misevičienė | Per metus | |
| | Aprūpinti darbuotojus apsauginėmis darbo priemonėmis | A. Misevičienė | Nuolat | |
| | Instrukuoti darbuotojus darbų saugos ir priešgaisrinės saugos klausimais organizavimas | A. Misevičienė | Pagal terminus | |
| | Aprūpinti darbuotojus higienos bei sanitarinėmis priemonėmis | A. Misevičienė | Pagal poreikį | |
| | Tvarkyti mokinių registro duomenis | J. Uselienė | Per metus | |
| | Tvarkyti pedagogų registro duomenis | V.Puplauskė | Per metus | |
| | Organizuoti metinę turto inventorizaciją | A. Misevičienė V. Puplauskė D.Danilavičienė | Pagal terminus | |
| | Komplektuoti priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo grupes | J. Useliene V. Puplauskė | Rugpjūtis | |
| | | A. Misevičienė | | |

| | | | | |
|--|---|---|--|--|
| | <p>Paruošti įstaigą naujiems mokslo metams</p> <p>Atlikti viešuosius pirkimus. Rengti viešųjų pirkimų dokumentus.</p> <p>Organizuoti maitinimą pagal RVASVT sistemą ir vykdyti priežiūrą.</p> <p>Prietaisų, įrengimų kasmetinę patikra (gesintuvų, elektroninių svarstyklių ir pan.)</p> <p>Lauko žaidimo aikštelių patikra</p> <p>Paramos lėšų panaudojimo analizė</p> <p>Parengti sporto, muzikos salių, dailės ir eksperimentų kambarėlių užimtumo tvarkaraščius</p> | <p>V. Puplauskė D. Danilavičienė</p> <p>A. Misevičienė V. Puplauskė D. Danilavičienė</p> <p>A. Petrauskė D. Danilavičienė</p> <p>A. Misevičienė</p> <p>A. Misevičienė</p> <p>A. Zarambienė M. Bučkutė</p> <p>V. Puplauskė</p> | <p>Rugpjūtis</p> <p>Pagal terminus</p> <p>Per metus</p> <p>Pagal terminus</p> <p>Pagal terminus</p> <p>Gruodis</p> <p>Rugsėjis</p> | |
|--|---|---|--|--|

| | | | | |
|---|---|---------------------------------|----------------|--|
| 1.1.3. Edukacinių erdvių atnaujinimas ir modernizavimas, gerinant ugdymo kokybę, diegiant aktyvius ugdymo metodus | Aprūpinimas ugdymo priemonėmis ir inventoriu; | A. Misevičienė V. Puplauskė | Pagal poreikį | |
| | IKT priemonių įsigijimas; | A. Misevičienė V. Puplauskė | Pagal poreikį | |
| | Grupių ir rūbinėlių remonto darbai; | A. Misevičienė | Rugpjūtis | |
| | Kontroliuojančių institucijų nustatytų trūkumų šalinimas. | A. Zarambienė A. Misevičienė | Pagal terminus | |

| | | | | |
|--|---|--|---------|--|
| 1.1.4. Vykdyti neformalaus švietimo programas (Meninio, Dailės, Kūno kultūros ir sveikatinimo) | <i>Tradiciniai ir netradiciniai renginiai įstaigoje:</i> Atsisveikinimo su eglute šventė | Vida Garbenčienė, Vilija Stonė | Sausis | |
| | „Atmintis gyva, nes liudija“ | J. Jucienė, L.Staražinskienė, grupių mokytojai | Sausis | |
| | „Vasario 16-osios paminėjimas“ | Muzikos mokytoja, dailės mokytoja, I. Kulikauskė, S. Rakauskienė | Vasaris | |
| | „Užgavėnės“ | Muzikos mokytoja, dailės mokytoja, kūno kultūros mokytoja, S. Čiuplienė, S. Rakauskienė grupių mokytojai | Vasaris | |
| | Kovo 11-osios“ minėjimas „Mes Lietuvos vaikai“ | Muzikos mokytoja, dailės mokytoja, grupių mokytojai Rimalda Liesytė | Kovas | |
| „Žemės diena“ | Muzikos mokytoja, dailės mokytoja R. Monstavičienė, A.Puidokienė | Kovas | | |

| | | | | |
|--|--------------------------|--|----------|--|
| | „Paukščio diena“ | Muzikos mokytoja, J. Gricevičienė, M. Paulauskienė J. Dangveckienė, R. Liesytė | Kovas | |
| | „Velykos“ | I. Kulikauskė, S. Rakauskienė | Balandis | |
| | Visuotinė mankšta | Neformaliojo ugdymo (kūno kultūros) mokytoja | Balandis | |
| | „Šeimos šventė“ | Neformaliojo ugdymo mokytojai, grupių mokytojai | Gegužė | |
| | Atsisveikinimas darželiu | su Priešmokyklinių grupių mokytojai, muzikos mokytoja | Gegužė | |
| | „Vaikų gynimo diena“ | Neformaliojo ugdymo, meninio ugdymo mokytojai, grupių mokytojai | Birželis | |
| | „Mokslo žinių diena“ | Neformaliojo ugdymo, meninio ugdymo mokytojai, grupių mokytojai | Rugsėjis | |

| | | | | |
|--|--|---|----------------|--|
| | „Ažuolo diena“ | Neformaliojo ugdymo, meninio ugdymo mokytojai, grupių mokytojai | Spalis | |
| | „Rudenėlio šventė“ | Neformaliojo ugdymo, meninio ugdymo mokytojai, grupių mokytojos | Spalis | |
| | „Kalėdos darželyje“; | Neformaliojo ugdymo, meninio ugdymo mokytojai, grupių mokytojai | Gruodis | |
| | <i>Parodų organizavimas:</i> | | | |
| | Popierinių lėlių paroda Vasario 16-ajai paminėti „Aš esu lietuvis“ | V. Saakin, V. Juškienė | Vasaris | |
| | Piešinių paroda, skirta Kovo 11 paminėti „Laisvės juosta“ | Neformaliojo ugdymo (dailės) mokytoja, grupių mokytojai | Kovas | |
| | Kūrybinių darbų paroda „Mano mylimas kraštas“ | Jolanta Jucienė ir Liudmila Staražinskienė | Kovas/Balandis | |

| | | | | |
|---|---|---|------------------|--|
| 1.1.5. Koordinuoti ilgalaikių ir trumpalaikių projektų įgyvendinimą | <i>Projektai, kūrybinės raiškos ir projektinės savaitės:</i> Miesto kūrybinis projektas: emblema „Klaipėdai 770“ | J. Gricevičienė, M. Paulauskienė | Kovas/ balandis | |
| | Edukacinis renginys „Kaip Ažuoliukas“ švenčia Klaipėdos gimtadienį“ | Neformaliojo ugdymo mokytojai, grupių mokytojai | Vasaris-gegužė | |
| | Muzikinis - logopedinis projektas „Logoritmikos pagalba, mes ugdysim savo kalbą“ | D. Kondrotienė | Rugsėjis-gegužė | |
| | Projektas „Vaiko kelias į gražią kalbą“ | V.Lukauskienė, V. Burdienė | Rugsėjis-gegužė | |
| | Projektas“ Nei dienei be knygelės“ | V.Lukauskienė, V. Burdienė | Spalis/lapkritis | |
| | Projektas „Augu stiprus ir sveikas“ | V. Lukauskienė, V. Burdienė, | Rugsėjis-gegužė | |
| | Projektas/konkursas „Judriausias darželis“ | Sveikatos priežiūros specialistė A. Petrauskė | Vasaris-gegužė | |

| | | | | |
|--|--|--|----------------|--|
| | Projektas „Kvėpuoju teisingai – stiprinu sveikatą“ | R. Monstavičienė A. Puidokienė | Kovas-balandis | |
| | Projektas „Saugokim žaliąją planetą“ | Neformaliojo ugdymo, meninio ugdymo mokytojai, R. Monstavičienė, A. Puidokienė | Balandis | |
| | Visuotinis bėgimas Žemės dienai „Sveikas pavasari“ | Neformaliojo ugdymo (fizinio) mokytoja R. Monstavičienė, A. Puidokienė | Balandis | |
| | Įstaigos projektas „Grupių vardynos“ | V. Garbenčienė V. Stonė | Gegužė | |
| | Projektas „Mano aktyvi šeima“ | R. Monstavičienė A. Puidokienė | Gegužė | |

| | | | | |
|--|---|---|----------|--|
| 1.1.6. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir kitomis institucijomis | „Pažintis su nauja profesija - Šachmatų mokytojas” (Licėjaus šachmatų mokytojas) | Piešmokyklinė grupė (7 grupė) | Balandis | |
| | Gerumo akcija „Noriu dalintis“ | R. Monstavičienė A. Puidokienė | Gruodis | |
| | Jungtinis projektas „Langas į Lietuvą“ skirtas Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienai paminėti“ | I. Bagdonienė, Vyturio progimnazijos direktorė, Muzikos mokytoja, 7,11,3,2 grupių mokytojai | Kovas | |
| | Akcija, skirta Kovo 11-ai paminėti „Vaikai sveikina „Varpo“, „Stulpino“, „Vyturio“ bendruomenes ir miestiečius“ | A. Zarambienė, V. Puplauskė Priešmokyklinių grupių mokytojos, 3,4 grupių mokytojos | Kovas | |

| 2. UŽDAVINYS - skatinti tėvų ir pedagogų ryšius, ugdant įvairių gebėjimų vaikus bei vertinant jų pasiekimus ir pažangą. | | | | |
|---|--|---|--|---------------------|
| Priemonė | Rezultato vertinimo kriterijai | Atsakingi, vykdytojai | Laikas | Pasiekti rezultatai |
| 1.2.1. Tėvų dalyvavimas įstaigos veikloje | <p>1. Tėvų konsultavimas įvairiais ugdymo klausimais;</p> <p>2. tėvų įtraukimas į savo vaiko pažangos bei pasiekimų vertinimą;</p> <p>3. organizuojami bendri renginiai su vaikų tėvais (šventės, koncertai, vakaronės, išvykos)</p> | <p>A. Zarambienė V. Puplauskė D. Kondrotienė</p> <p>Grupių mokytojai</p> <p>Grupių mokytojai, Neformaliojo ugdymo mokytojai</p> | <p>Pagal poreikį</p> <p>Visus metus</p> <p>Visus metus</p> | |
| 1.2.2. Ugdymo(si) pagalbos organizavimas | <p>Parengti vaiko gerovės komisijos veiklos planą</p> <p>Atlikti pirminį ir pakartotiną vaikų, turinčių specialiųjų ugdymo (si) sunkumų, įvertinimą</p> | <p>A. Zarambienė VGK</p> <p>D. Kondrotienė</p> | <p>Sausis</p> <p>Rugsėjis, gegužė</p> | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | <p>Bendradarbiauti su Klaipėdos m. savivaldos institucijomis, PPT specialistais, Klaipėdos m. Savivaldybės administracijos Vaiko gerovės komisija ir su kitomis įstaigomis</p> <p>Vykdyti tarptautinę socialinių įgūdžių programas „Dramblys“, „Žipio draugai“ priešmokyklinėse grupėse</p> <p>Vykdyti tarptautinę socialinių emocinių įgūdžių programą „Kimochi“ vyresniojo amžiaus vaikų grupėse</p> | <p>A. Zarambienė VGK, grupių mokytojos</p> <p>L. Staražinskienė J. Gricevičienė J. Jucienė M. Paulauskienė</p> <p>A. Puidokienė R. Monstavičienė</p> | <p>Pagal poreikį</p> <p>Rugsėjis-gegužė</p> <p>Rugsėjis-gegužė</p> | |
|--|--|--|--|--|

| 2. TIKSLAS - nuolatinis darbuotojų profesinis tobulėjimas ir bendruomenės narių sąveiką, gerinant ugdymo(si) kokybę. | | | | |
|--|--|-------------------------------|-------------|---------------------|
| 1. UŽDAVINYS - Telkti įstaigos darbuotojus mokymuisi ir tobulėjimui. | | | | |
| Priemonė | Rezultato vertinimo kriterijai | Atsakingi, vykdytojai | Laikas | Pasiekti rezultatai |
| 2.1.1. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimas | Parengti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos 2021-2023 m. programą | A. Zarambienė | Gruodis | |
| | Vykdyti pedagogų kvalifikacijos kėlimo programą | V. Puplauskė | Visus metus | |
| | Pedagogų metinės veiklos įsivertinimas | A. Zarambienė V. Puplauskė | gruodis | |
| 2.1.2 Pedagogų veiklos stebėseną | Ugdomosios veiklos tikslingumas, veiksmingumas ir rezultatyvumas | V.Puplauskė | Visus metus | |
| | 2022 m. atestacijos programos dalyvių ugdomosios veiklos stebėjimas | V.Puplauskė | Visus metus | |
| | Pedagogų bendradarbiavimas | V. Puplauskė | Visus metus | |

| | organizuojant ugdomąją, projektinę veiklą, gerosios patirties sklaida | | | |
|--|--|--|---------------------------------------|---------------------|
| 2. UŽDAVINYS - Plėtoti ugdytinių tėvų, įstaigos darbuotojų ir socialinių partnerių bendradarbiavimą ugdymo(si) procese | | | | |
| Priemonė | Rezultato vertinimo kriterijai | Atsakingi, vykdytojai | Laikas | Pasiekti rezultatai |
| 2.2.1 pedagoginės, kūrybinės patirties sklaida respublikoje, mieste, bendruomenėje | Respublikinis projektas „Su gimtadieniu, Klaipėda“ „Atvirų durų diena mokykloje“ Grupių projektai, šventės su tėvais | I. Kulikauskė A. Zarambienė V. Puplauskė „Vyturio“, „Stulpino“ gimnazijos | Sausis-birželis Sausis, gegužė | |
| | | Grupių mokytojai | Per metus | |

VI. LĖŠŲ ŠALTINIAI

Programai įgyvendinti bus skiriamos lėšos iš savivaldybės biudžeto (SB) ir mokinio krepšelio (MB)
Dalis programos bus finansuojama iš paramos lėšų.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Programos įgyvendinimą koordinuos Direktoriaus pavaduotojai.
Priežiūrą vykdys Direktorius.