

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „AŽUOLIUKAS“ 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

Metinis veiklos prioritetas: kokybiško ugdymo paslaugos teikimas, atsižvelgiant į vaikų gebėjimus, naudojant informacines komunikacines technologijas sveikoje, saugioje, šiuolaikinius ugdymosi reikalavimus atliepančioje aplinkoje.

Klaipėdos lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ 2021 m. veiklos tikslai:

1. sudaryti palankias galimybes kiekvienam vaikui ugdytis, tapti aktyvia, sveika, kūrybinga ir savarankiška asmenybe;
2. gerinti įstaigos veiklos kokybę, skatinant socialiai aktyvią, solidarią, atsakingą, pažangos siekiančią bendruomenę;

Klaipėdos lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ 2021 m. veiklos uždaviniai :

1. užtikrinti stabilią įstaigos veiklą, kuriant sveiką, saugią darbo ir ugdymo(si) aplinką;
2. teikti šiuolaikišką ir kokybišką ugdymą(si) įvairių gebėjimų vaikams, taikant vaikų individualios pažangos stebėjimo sistemą, didinant ugdymo motyvaciją.
3. skatinti pedagogų profesinių kompetencijų tobulinimą, skaitmeninio raštingumo didinimą ir taikymą ugdymo procese;
4. siekti pedagogų ir tėvų bendradarbiavimo, ugdant skirtingų gebėjimų vaikus, vertinant jų pažangą ir pasiekimus;
5. kurti sėkmingą bendravimo ir bendradarbiavimo sistemą tarp bendruomenės narių ir socialinių partnerių siekiant įgyvendinti ugdymą(si) orientuotą į sveiką gyvenseną ir sveikatą, užtikrinti stabilią įstaigos veiklą

Įstaigoje veikla vykdoma vadovaujantis šiomis vertybėmis ir principais:

1. bendravimas ir bendradarbiavimas įgyvendinant valstybės ir savivaldybės politiką;
2. pagalba, tolerancija, dėmesys vaikams, tėvams, bendradarbiams;
3. konfidencialumas, tikslumas, sąžiningumas, demokratiškumas, nuoseklumas, objektyvumas, humanizmas;
4. nuolatinis mokymasis bei kompetencijų vystymas.

Klaipėdos lopšelis – darželis „Ažuoliukas“ veiklos plane 2021 metams naudojami sutrumpinimai:

Klaipėdos Universitetas - KU, Klaipėdos universiteto tęstinių studijų institutas - KU
TSI, Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centras - KPSKC, informacinės ir komunikacinės technologijos - IKT, rizikos veiksnių analizės ir svarbiausių valdymo taškų - RVASVT sistema, vidaus audito koordinavimo - VAK grupė, savivaldybės lėšos - SB, mokinio krepšelio lėšos - MK.

Klaipėdos lopšelio-darželio „Ažuoliukas“
 Direktoriaus 2021 m. sausio 15 d.
 įsakymo Nr. V-7
 2 priedas

METINIAI UYŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

2021 metų veiklos planą įgyvendins Klaipėdos lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ administracija, pedagogai ir pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai bei kiti darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai. Įstaigos administracija pasilieka teisę esant būtinybei, poreikiui, veiklos planą keisti, koreguoti, papildyti atliepant prioritetus, tikslus bei uždavinius.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Atsiskaitymo forma
1. ĮSTAIGOS VEIKLOS FUNKCIONAVIMO UŽTIKRINIMAS				
1.1.	Tikslingas biudžeto ir mokymo lėšų paskirstymas ir panaudojimas edukacinių aplinkų atnaujinimui, kūrimui, vidaus patalpų remonto darbų organizavimas, paramos lėšų panaudojimo ataskaita	A. Zarambienė G. Užkurienė A. Misevičienė V. Lukauskienė	Kartą per ketvirtį	Įstaigos taryboje
1.2.	Viešųjų pirkimų organizavimas	A. Zarambienė A. Misevičienė V. Lukauskienė D. Danilavičienė	Pagal poreikį	Administraciniuose pasitarime
1.3.	Mokesčių už maitinimo paslaugas ir lengvatų taikymo apskaitos kontrolė	A. Zarambienė G. Užkurienė	Pagal numatytus terminus	Administraciniuose pasitarime
1.4.	Starteginio 2022-2024 metų veiklos plano parengimas	A. Zarambienė Darbo grupė	Spalis	Įstaigos taryboje
1.5.	Metinio 2021 veiklos plano parengimas	A. Zarambienė Darbo grupė	Sausis	Įstaigos taryboje
1.6.	Tarifikacijos, etatų sąrašų pateikimas, patvirtinimas	A. Zarambienė V. Lukauskienė A. Misevičienė	Sausis, rugsėjis	Darbo taryboje
1.7.	Kūrybinių ir darbo grupių veikla	A. Zarambienė V. Lukauskienė	Pagal planą	Metodinėje taryboje
1.8.	Pedagogų kvalifikacijos tobulinimas	V. Lukauskienė	Pagal programą	Mokytojų taryboje
1.9.	Pedagogų atestacijos vykdymas	A. Zarambienė	Pagal programą	Mokytojų atestacinėje komisijoje
1.10.	Sveikatos stiprinimo programos vykdymas	A. Zarambienė V. Lukauskienė R. Monstavičienė Grupių mokytojai	Pagal planą	Metodinėje, Mokytojų taryboje
1.11.	Neformaliojo ugdymo dailės ir keramikos programų vykdymas.	A. Zarambienė V. Lukauskienė I. Sakalauskienė	Pagal planą	Metodinėje, Mokytojų taryboje
2. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS				
2.1.	Ilgalaikių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo	V. Lukauskienė	Rugsėjis	Metodinėje taryboje

	gruپیų veiklos planų parengimas			
2.2.	Ilgalaikių ir trumpalaikių projektų įgyvendinimas	V. Lukauskienė Grupių mokytojai	Per metus	Metodinėje taryboje
2.3.	Teminių savačių organizavimas	V. Lukauskienė Grupių mokytojai	Per metus	Metodinėje taryboje
2.4.	Konkursų, parodų, akcijų organizavimas, dalyvavimas	V. Lukauskienė Meninio, neformalaus ugdymo, grupių mokytojai	Per metus	Metodinėje taryboje
2.5.	Dalyvavimas, organizavimas miesto, šalies ir tarptautiniuose projektuose, programose	A. Zarambienė V. Lukauskienė Meninio, neformalaus ugdymo, grupių mokytojai	Per metus	Metodinėje taryboje
2.5.1.	Organizuoti projektą su miesto neformaliojo ugdymo mokytojais „Patyriminio ugdymo galimybės ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų fizinėje veikloje“	V. Lukauskienė R. Monstavičienė	Per metus	Metodinėje taryboje
2.5.2.	Dalyvauti Respublikos sveikos gyvensenos ugdymo programoje „Sveikatiada“	V. Lukauskienė R. Monstavičienė Grupių mokytojai	Per metus	Metodinėje taryboje
2.5.3.	Įgyvendinti tarptautinę socialinių įgūdžių ugdymo programą „Zipio draugai“	Priešmokyklinių grupių mokytojai	Per metus	Metodinėje taryboje
2.5.4.	Įgyvendinti tarptautinę socialinių įgūdžių ugdymo programą „Kimochis“	G. Sakalauskienė A. Puidokienė	Per metus	Metodinėje taryboje
2.5.5.	Dalyvauti eTwinning projektuose	V. Lukauskienė Grupių mokytojai	Per metus	Metodinėje taryboje
2.5.6.	Tęsti miesto neformaliojo ugdymo projektą „Susipažinkime su sporto šakomis“	R. Monstavičienė	Per metus	Metodinėje taryboje
2.5.7.	Respublikinės programos „Sveika mokykla“ įgyvendinimas	R. Monstavičienė	Per metus	Metodinėje taryboje
2.6.	Renginiai ir išvykos, panaudojant išorines edukacines aplinkas patyriminiam ugdymui(si): Klaipėdos miesto lankytinos vietos, KU botanikos sodas, P. Domšaičio paveikslų galerija, Parodų rūmai, Mažosios Lietuvos muziejus, išvykos prie jūros, į Ventės Ragę, Kretingos dvaro saldaininę.	V. Lukauskienė Grupių mokytojai	Per metus	Metodinėje taryboje
2.7.	Meninės raiškos, tradicinių (netradicinių) renginių organizavimas	V. Lukauskienė	Per metus	Metodinėje taryboje

2.7.1.	Vasario 16 paminėjimas	S. Rakauskienė V. Garbenčienė	Vasaris	Įstaigos internetinėje svetainėje
2.7.2.	Užgavėnės	S. Čepaitienė R. Monstavičienė	Vasaris	Įstaigos internetinėje svetainėje
2.7.3.	Kovo 11 paminėjimas	S. Čepaitienė	Kovas	Įstaigos internetinėje svetainėje
2.7.4.	Žemės dienos paminėjimas	S. Čepaitienė S. Rakauskienė	Kovas	Įstaigos internetinėje svetainėje
2.7.5.	Paukščių diena	S. Čepaitienė V. Labašauskienė	Kovas	Įstaigos internetinėje svetainėje
2.7.6.	Velykos	S. Čepaitienė Grupių mokytojai	Balandis	Įstaigos internetinėje svetainėje
2.7.7.	Šeimos šventė	S. Čepaitienė Grupių mokytojai	Gegužė	Įstaigos internetinėje svetainėje
2.7.8.	Atsisveikinimas su darželiu	S. Čepaitienė Priešmokyklinių grupių mokytojai	Gegužė	Įstaigos internetinėje svetainėje
2.7.9.	Vaikų gynimo diena	S. Čepaitienė S. Rakauskienė	Birželis	Įstaigos internetinėje svetainėje
2.7.10.	Mokslo žinių diena	S. Čepaitienė R. Monstavičienė	Rugsėjis	Įstaigos internetinėje svetainėje
2.7.11.	Ažuolo diena	S. Čepaitienė I. Sakalauskienė	Spalis	Įstaigos internetinėje svetainėje
2.7.12.	Rudenėlio šventė	S. Čepaitienė I. Sakalauskienė	Spalis	Įstaigos internetinėje svetainėje
2.7.13.	Advento vakarojimai	S. Čepaitienė	Lapkritis	Įstaigos internetinėje svetainėje
2.7.14.	Kalėdų sutiktuvės	S. Čepaitienė	Gruodis	Įstaigos internetinėje svetainėje

3. TIRIAMOJI ANALITINĖ VEIKLA

3.1.	Tėvų apklausa dėl darželio poreikio vasaros metu	A. Zarambienė	Vasaris-kovas	Įstaigos taryboje
3.2.	Mokytojų veiklos įsivertinimo įtaka ugdymo kokybės gerinimui	A. Zarambienė V. Lukauskienė Grupių mokytojai	I pusmetis	Mokytojų taryboje
3.3.	Adaptacija ankstyvojo amžiaus grupėse	V. Lukauskienė	Rugsėjis Spalis	Metodinėje taryboje
3.4.	Vidaus į(si)vertinimo sistemos tobulinimas	A. Zarambienė	II pusmetis	Administraciniame posėdyje
3.5.	Darbuotojų apklausa-tyrimas „Įstaigos veiklos stiprybės ir silpnybės (SSGG)“	A. Zarambienė V. Lukauskienė A. Misevičienė	II pusmetis	Administraciniame posėdyje

4. PEDAGOGINĖS PATIRTIES SKLAIDA

4.1.	Pedagogų metodinių darbų parodos, dalyvavimas konferencijose, seminaruose, pristatant pozityviąją darbo patirtį	V. Lukauskienė	Per metus	Metodinėje taryboje
4.2.	Metodiniai straipsniai spaudoje, tinklapyje www.darzelisazuoliukas.lt	A. Zarambienė V. Lukauskienė Grupių mokytojai	Per metus (1-2 straipsniai)	Metodinėje taryboje
4.3.	Pedagoginės patirties sklaida įstaigoje ir su socialiniais partneriais	A. Zarambienė V. Lukauskienė Grupių mokytojai	Per metus	Metodinėje taryboje
5. PEDAGOGINĖS VEIKLOS STEBĖSENA				
5.1.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas	A. Zarambienė V. Lukauskienė	Kovas	Metodinėje taryboje
5.2.	Vaikų individualiosios pažangos vertinimas	A. Zarambienė V. Lukauskienė	Gegužė Spalis	Mokytojų, Metodinėje taryboje
5.3.	Kūrybinių, edukacinių aplinkų panaudojimas ugdymui	A. Zarambienė V. Lukauskienė	Gegužė	Metodinėje taryboje
5.4.	E-dienyno pildymo stebėseną ir analizę	A. Zarambienė V. Lukauskienė	Per metus	Metodinėje, mokytojų taryboje
5.5.	Įstaigoje vykdomų projektų ir kitų renginių analizę	A. Zarambienė V. Lukauskienė	Lapkritis	Metodinėje taryboje
5.6.	Kvalifikaciją keliančių pedagogų veiklos stebėjimas	A. Zarambienė V. Lukauskienė	Per metus	Individualiai
5.7.	Inovatyvių metodų, IKT panaudojimo ugdomajame procese stebėseną	A. Zarambienė V. Lukauskienė	Per metus	Metodinėje taryboje
5.8.	Pedagogų metinės veiklos įsivertinimas	A. Zarambienė V. Lukauskienė	Gruodis	Individualiai
6. BENDRADARBIAVIMAS SU SOCIALINIAIS PARTNERIAIS				
6.1.	<u>Institucinis</u> : valstybinė maisto veterinarinė tarnyba; Visuomenės sveikatos biuras; Klaipėdos PPT; Vaiko teisių apsaugos tarnyba; Socialinės rūpybos centras; KJlaipėdos šeimos ir vaiko grovės centras; Klaipėdos savivaldybės tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorius	A. Zarambienė V. Lukauskienė A. Misevičienė	Pagal poreikį	Administraciniame posėdyje, VGK, Metodinėje taryboje
6.2.	<u>Edukacinis</u> : KU TSI; KPŠKC; Klaipėdos valstybinė kolegija	A. Zarambienė V. Lukauskienė	Pagal poreikį	Mokytojų, Metodinėje tarybose
6.3.	Metodinis: respublikos lopšeliai-darželiai	A. Zarambienė V. Lukauskienė	Pagal veiklos planus	Metodinėje taryboje
6.4.	Klaipėdos lopšeliai-darželiai „Berželis“, „Aitvarėlis“; „Vyturio“, „L. Stulpino“ progimnazijos, E. Balsio menų gimnazija	A. Zarambienė V. Lukauskienė	Pagal veiklos planus	Metodinėje taryboje
7. BENDRADARBIAVIMAS SU ŠEIMA				
7.1.	Kvalifikuotos pagalbos teikimas ugdytinių šeimoms	A. Zarambienė V. Lukauskienė	Pagal poreikį	Veiklos ataskaitose

7.2.	Grupių tėvų susirinkimai	A. Zarambienė V. Lukauskienė Grupių mokytojai	Pagal veiklos planus	Metodinėje taryboje
7.3.	Bendros veiklos, renginiai su tėvais	V. Lukauskienė, S. Čepaitienė R. Monstavičienė Grupių mokytojai	Pagal veiklos planus	Metodinėje taryboje, įstaigos internetinėje svetainėje
7.4.	Savalaikė informacija tėvams stenduose, internetinėje svetainėje www.darzelisazuoliukas.lt , grupių Facebook paskirose	A. Zarambienė V. Lukauskienė I. Sakalauskienė Grupių mokytojai	Nuolat	Metodinėje taryboje
7.5.	Tėvų tarybos veiklos skatinimas	A. Zarambienė	Per metus	Mokytojų taryboje

8. VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLA

8.1.	Vaiko gerovės komisijos veiklos plano parengimas	V. Lukauskienė VGK nariai	Sausis	VGK posėdžiuose
8.2.	VGK posėdžių organizavimas	V. Lukauskienė VGK nariai	Pagal planą	Metodinėje taryboje
8.3.	Ugdytinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, sąrašų sudarymas ir aptarimas	V. Lukauskienė D. Kondrotienė VGK nariai	Sausis Rugsėjis	VGK posėdžiuose
8.4.	Pritaikytų ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo(si) planų spec. poreikių turintiems vaikams rengimas	V. Lukauskienė D. Kondrotienė Grupių mokytojai	Esant poreikiui	VGK posėdžiuose
8.5.	Bendradarbiavimas su PPT, Vaiko ir šeimos gerovės centru. Nestandartinių pedagoginių situacijų grupėse analizavimas, iškilusių problemų sprendimų būdų numatymas	A. Zarambienė V. Lukauskienė	Esant poreikiui	VGK posėdžiuose
8.6.	Rekomendacijų pradinių klasių mokytojui dėl priešmokyklinio amžiaus vaiko brandos mokyklai rengimas	V. Lukauskienė Priešmokyklinių grupių mokytojai	Gegužė	VGK posėdžiuose
8.7.	Vaiko pasiekimų aplanko formavimo kokybės analizė ir pasiekimų aprašo rengimas	V. Lukauskienė Grupių mokytojai	Gegužė, Spalis	VGK posėdžiuose
8.8.	Ugdytinių pasiekimu ir pažangos vertinimo duomenų kaupimas E-dienyno sistemoje	V. Lukauskienė Grupių mokytojai	Nuolat	VGK posėdžiuose

9. VAIKŲ SVEIKOS GYVENSENOS UGDYMAS IR PRIEŽIŪRA

9.1.	Paskaitos, diskusijos, pranešimai, užsiėmimai vaikams sveikatos stiprinimo klausimais	A. Petrauskė	Pagal planą	Mokytojų taryboje
9.2.	Šviečiamųjų paskaitų bendruomenei organizavimas, konsultavimas	A. Petrauskė	Pagal planą	Mokytojų taryboje
9.3.	Prevencijos programų integravimas į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinį	A. Petrauskė Grupių mokytojai	Per metus	Metodinėje taryboje
9.4.	Neformaliojo švietimo programų (fizinio ugdymo,	A. Petrauskė R. Monstavičienė	Per metus	Metodinėje taryboje

	sveikos gyvensenos ir sveikatos saugojimo) įgyvendinimas			
9.5.	Dalyvavimas ES programose „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“	A. Petrauskė A. Zarambienė	Per metus	Įstaigos taryboje
10. MAITINIMO ORGANIZAVIMAS				
10.1.	Mokesčio lengvatų už maitinimo paslaugų taikymas	A. Zarambienė G. Užkurienė	Pagal terminus	Administraciniame pasitarime
10.2.	Tiekiamų maisto produktų kokybės užtikrinimas, patiekalų pateikimo, porcijavimo stebėjimas	D. Danilavičienė A. Petrauskė	Pagal terminus	Administraciniame pasitarime
10.3.	Vidaus audito atlikimas maisto bloke	D. Danilavičienė A. Misevičienė	Birželis	Administraciniame pasitarime
10.4.	Virtuvės įrangos ir valgyklos inventoriaus atnaujinimas	A. Misevičienė	Pagal poreikį	Administraciniame pasitarime
10.5.	Viešųjų pirkimų organizavimas maisto produktams 2021-2022 mokslo metams	A. Misevičienė D. Danilavičienė	Pagal poreikį	Administraciniame pasitarime
11. NEPEDAGOGINIO PERSONALO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS				
11.1.	Nepedagoginio personalo metinės veiklos vertinimas	A. Zarambienė A. Misevičienė	Sausis	Darbo taryboje
11.2.	Nepedagoginio personalo veiklos stebėsenos vykdymas	A. Misevičienė A. Petrauskė	Per metus	Administraciniame pasitarime
11.3.	Informaciniai susirinkimai	A. Misevičienė	Per metus	Administraciniame pasitarime
11.4.	Nepedagoginio personalo kvalifikacijos tobulinimas	A. Zarambienė A. Misevičienė	Per metus	Administraciniame pasitarime
12. SAUGOS DARBE UŽTIKRINIMAS				
12.1.	Darbuotojų sveikatos patikros kontrolė	A. Petrauskė	Pagal terminus	Administraciniame pasitarime
12.2.	Priešgaisrinės, civilinės darbų saugos mokymo programos vykdymas	A. Misevičienė	Pagal terminus	Administraciniame pasitarime
12.3.	Darbuotojų instruktavimas saugos ir sveikatos klausimais	A. Misevičienė A. Petrauskė	Pagal terminus	Administraciniame pasitarime
12.4.	Darbo saugos priemonių įsigijimas	A. Misevičienė	Per metus	Administraciniame pasitarime
13. ĮSTAIGOS VEIKLĄ REGLAMENTUOJANČIŲ DOKUMENTŲ RENGIMAS, ATNAUJINIMAS				
13.1.	Strateginio plano 2022-2024 metams projekto rengimas	A. Zarambienė Darbo grupė	Rugsėjis	Įstaigos taryboje
13.2.	Įstaigos veiklos dokumentų atnaujinimas atsižvelgiant į pasikeitusius teisės aktus	R. Ragauskienė	Per metus	Įstaigos taryboje
13.3.	Įstaigos metų veiklos planas 2022 metams	A. Zarambienė V. Lukauskienė A. Misevičienė	Sausis	Administraciniame pasitarime
13.4.	Internetinio puslapio atnaujinimas	Internetinės svetainės atnaujinimo darbo grupė	Nuolat	Administraciniame pasitarime
14. EDUKACINIŲ ERDVIŲ ATNAUJINIMAS IR MODERNIZAVIMAS				
14.1.	Aprūpinimas ugdymo priemonėmis ir inventoriumi	V. Lukauskienė A. Misevičienė	Pagal poreikį	Įstaigos taryboje
14.2.	IKT priemonių įsigijimas	A. Zarambienė	Pagal poreikį	Įstaigos taryboje

		A. Misevičienė		
14.3.	Grupių ir rūbinėlių remonto darbai	A. Zarambienė A. Misevičienė	Liepa-rugpjūtis	Įstaigos taryboje
14.4.	Kontroliuojančių institucijų nustatytų trūkumų šalinimas	A. Zarambienė A. Misevičienė	Per metus	Įstaigos taryboje
15. ĮSTAIGOS TARYBOS VEIKLA				
15.1.	Biudžeto poreikio 2021 metams svarstymas		Įstaigos taryboje	Sausis
15.2.	1,2 procentų pajamų mokesčio rinkimo inicijavimas ir panaudojimo tikslingumas		Įstaigos taryboje	Balandis
15.3.	IT tinklo atnaujinimas		Įstaigos taryboje	Vasaris-kovas
15.4.	Įstaigos 2022-2024 metų strateginio plano projekto aptarimas		Įstaigos taryboje	Spalis
15.4.	Įstaigos tarybos 2021 m. veiklos įsivertinimo rezultatų analizė. Tarybos veiklos prioritetų numatymas 2022 metams. Mokytojų atestacijos programos 2022-2024 metams aptarimas		Įstaigos taryboje	Gruodis
16. MOKYTOJŲ TARYBOS VEIKLA				
16.1.	2021 metų veiklos plano pristatymas	A. Zarambienė		Sausis
16.2.	Ugdomosios veiklos organizavimas ir naujovės 2021-2022 m.m.	A. Zarambienė		Rugsėjis
16.3.	Įstaigos veiklos įsivertinimo rezultatų pristatymas. 2021 metų veiklos aptarimas, prioritetų 2022 metams numatymas	A. Zarambienė		Gruodis
17. METODINĖS TARYBOS VEIKLA				
17.1.	Šeimos įtraukimo į ugdymo procesą galimybės	V. Lukauskienė		Vasaris
17.2.	Pagalba pedagogams ketinantiems dalintis gerąja patirtimi: veiklos novatoriškumas bei aktualumas, internetinių pristatymo įrankių panaudojimas	V. Lukauskienė		Per metus
17.3.	Neformaliojo vaikų švietimo, meninio ugdymo bei grupės mokytojų bendradarbiavimo galimybės projektinėje veikloje. Apvaliojo stalo diskusija „Projektas, žinios, patirtis ir partnerystė“	V. Lukauskienė		Spalis
17.4.	Metodinė pagalba vaiko pasiekimų aplankų bei aprašų rengimui, planavimui. 2021 m. įstaigos pedagogų metinės metodinės veiklos analizė. Metodinės veiklos ir gerosios patirties skalidos mieste, šalyje numatymas 2022 metams	V. Lukauskienė		Gruodis
18. ADMINISTRACINIAI PASITARIMAI				
18.1.	Ūkinės- finansinės veiklos aptarimas ir planavimas	A. Zarambienė A. Misevičienė V. Lukauskienė		Sausis
18.2.	Grupių komplektravimas. Įstaigos darbas vasaros laikotarpiu, remonto darbų planavimas	A. Zarambienė V. Lukauskienė A. Misevičienė		Balandis
18.3.	Pasiruošimas naujiems mokslo metams, ugdymo priemonių, įrangos ir inventoriaus įsigijimas	A. Zarambienė V. Lukauskienė A. Misevičienė		Rugpjūtis
18.4.	Maitinimo organizavimas, lengvatų taikymo kontrolė	A. Zarambienė A. Misevičienė A. Petrauskė		Rugsėjis

PRITARTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Ažuoliukas“

Įstaigos tarybos posėdžio 2020 m. gruodžio 31d.

Nutarimu Nr.V2-13